

# Регламент оказания услуги регистрации домена в доменах NET.RU, PP.RU, ORG.RU

## 1. Основные термины

**Домен** - область пространства иерархических имен сети Интернет, которая обозначается уникальным доменным именем, обслуживается набором серверов доменных имен (DNS) и централизованно администрируется Администратором домена. Для каждого зарегистрированного доменного имени определен единственный Администратор.

**Реестр** - центральная база данных доменов .NET.RU, .ORG.RU, .PP.RU, содержащая информацию о зарегистрированных доменных именах, Администраторах доменов, иную информацию, необходимую для регистрации доменных имен.

**Регистратор** - юридическое лицо, оказывающее услуги регистрации доменных имен и обеспечивающее передачу в Реестр необходимой информации о домене и его Администраторе (осуществляющее поддержку сведений о доменном имени, далее также именуемой «поддержка домена»).

**Исполнитель** - Общество с ограниченной ответственностью «ТАЙПИН».

**Заказчик** - Образовательное учреждение Российской Федерации, обратившееся к Исполнителю за услугой регистрации доменного имени.

**Регистрация доменного имени (Регистрация домена)** - внесение Регистратором в Реестр на основании заявки Заказчика информации о доменном имени, его Администраторе и иных сведений, установленных Правилами. Доменное имя считается зарегистрированным с момента занесения в Реестр информации о нем. Срок действия регистрации, в течение которого осуществляется хранение в Реестре информации о доменном имени, составляет один год. Срок действия регистрации может быть продлен на очередной год. Регистрация доменного имени может быть аннулирована досрочно в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом.

**Администратор домена** - лицо, на имя которого зарегистрировано доменное имя. Администратор домена определяет порядок использования домена; несет ответственность за выбор доменного имени, возможные нарушения прав третьих лиц, связанные с выбором и использованием доменного имени, а также несет риск убытков, связанных с такими нарушениями.

**Администрирование домена** - определение Администратором домена порядка использования домена и осуществление организационной и технической поддержки его функционирования.

**Аннулирование регистрации (освобождение доменного имени)** - исключение из Реестра информации о доменном имени и его Администраторе.

**Делегирование домена** - размещение и хранение информации о доменном имени и соответствующих ему серверах доменных имен (DNS) на корневых серверах DNS доменов .NET.RU, .ORG.RU, .PP.RU, что обеспечивает функционирование домена в сети Интернет. Делегирование домена со списком DNS-серверов, указанных Заказчиком, возможно только в течение срока действия регистрации доменного имени.

**Заказ (Заявка)** - обращение Заказчика к Исполнителю по установленной Исполнителем форме, содержащее все необходимые сведения для регистрации доменного имени, продления срока регистрации, смены Регистратора (в том числе непредоставление кода переноса

са), смены Администратора доменного имени, либо изменение ранее сообщенных сведений.

**Личный кабинет** - специальный раздел сайта, который доступен только заказчику.

**Стоп-лист доменных имен** - перечень доменов, запрещенных для регистрации (далее — Стоп-лист).

**Правила** - Правила регистрации доменных имен в доменах .NET.RU, .ORG.RU, .PP.RU и приложения к ним, утвержденные АНО «Центр взаимодействия компьютерных сетей «МСК-IX» (АНО «ЦВКС «МСК-IX»)) и опубликованные на официальном сайте данной организации по адресу: <https://pp.ru/documents.html>.

## **2. Общие положения**

- 2.1. Исполнитель осуществляет деятельность по регистрации доменных имен на основании Соглашения об аккредитации, заключенного между Автономной некоммерческой организацией «Центр взаимодействия компьютерных сетей «МСК-IX» (АНО «ЦВКС «МСК-IX»)) и Исполнителем, при этом последний вправе привлекать к оказанию услуг третьих лиц, ответственность за действия которых Исполнитель несет самостоятельно.
- 2.2. Заказ услуги является полным и безоговорочным согласием Заказчика с условиями настоящего Регламента, а также с Правилами, приложениями к ним и порядком их изменения.
- 2.3. Услуга регистрации доменного имени считается оказанной с момента внесения в Реестр информации о доменном имени и его Администраторе.
- 2.4. Услуга продления регистрации доменного имени считается оказанной с момента внесения в Реестр сведений о продлении регистрации. При этом регистрация доменного имени продлевается на 1 (один) год от ранее установленной даты окончания срока регистрации.
- 2.5. Услуга смены Регистратора (передачи поддержки сведений о доменном имени Исполнителю) считается оказанной с момента изменения в Реестре информации о Регистраторе доменного имени на TAEPING-3LVL (для доменных имен в доменах .NET.RU, .PP.RU, .ORG.RU)

## **3. Условия регистрации и делегирования домена**

### **3.1. Условия регистрации доменного имени**

- 3.1.1. Регистрация доменного имени осуществляется Исполнителем при получении им от Заказчика заказа на услугу, готового к исполнению в соответствии с Приложением 1 - порядок заказа услуги <https://nic.net.ru/projects/OrderingOrgNetPp.pdf>, к настоящему регламенту.
- 3.1.2. Регистрация доменного имени не осуществляется в следующих случаях:
  - 3.1.2.1. Доменное имя уже зарегистрировано.
  - 3.1.2.2. Доменное имя включено в Стоп-лист.
  - 3.1.2.3. При наступлении событий, указанных в п.3.3.3. настоящего Регламента.
  - 3.1.2.4. При невыполнении Заказчиком требований Правил.
- 3.1.3. В качестве доменного имени не могут использоваться слова, противоречащие об-

щественным интересам, принципам гуманности и морали (в частности, слова непристойного содержания, призывы антигуманного характера, оскорбляющие человеческое достоинство либо религиозные чувства, и т.д.).

### 3.2. Условия делегирования домена

3.2.1. Условием делегирования домена со списком DNS-серверов, указанных Заказчиком, является наличие двух или более указанных Заказчиком серверов доменных имен (DNS), содержащих конфигурационные файлы зарегистрированного домена.

Заявленные Заказчиком DNS-серверы должны иметь надежное подключение к сети Интернет (суммарное время отсутствия связи с сервером не должно превышать 2 (двух) часов в сутки). Сопровождение указанных DNS-серверов должно соответствовать требованиям, изложенным в международных стандартах RFC-1032, RFC-1033, RFC-1034, RFC-1035 и RFC-1591.

3.2.2. Информация о домене, касающаяся серверов доменных имен, должна соответствовать текущему состоянию сети.

3.2.3. Исполнитель, в случае невыполнения условий, изложенных в пунктах 3.2.1., 3.2.2. и настоящего Регламента, вправе в течение всего срока действия регистрации прекратить делегирование домена. Делегирование может быть восстановлено только после устранения указанных нарушений.

3.2.4. Делегирование доменного имени по списку DNS-серверов, указанных Заказчиком, прекращается по истечении срока регистрации доменного имени.

3.2.5. Делегирование доменного имени может быть приостановлено по основаниям, установленным Правилами.

3.2.6. Исполнитель не несет ответственности перед Администратором и третьими лицами за ущерб, связанный с прекращением делегирования на основании Правил и настоящего Регламента.

### 3.3. Особые условия

3.3.1. Все сведения, предоставленные Заказчиком при регистрации в базе данных Исполнителя и заключении Договора, должны быть достоверными и актуальными.

3.3.2. Исполнитель, в случае возникновения сомнений в достоверности и актуальности предоставленных Заказчиком для регистрации доменного имени данных, вправе в течение всего срока действия регистрации запросить дополнительные сведения и(или) потребовать подтверждения предоставленных. Запрос с предупреждением о последствиях его невыполнения в установленный срок направляется по электронной почте на контактный адрес Заказчика, указанный в Договоре и Реестре.

3.3.3. В случае непредоставления Заказчиком дополнительных сведений и (или) не подтверждения ранее предоставленных данных в течение срока, указанного Исполнителем в соответствующем запросе, Исполнитель вправе:

а) отклонить заявку Заказчика на регистрацию нового доменного имени;

б) приостановить делегирование доменов Заказчика;

в) отклонить заявку Заказчика на продление регистрации доменного имени;

г) отклонить заявку Заказчика на передачу доменного имени иному лицу, а также на передачу поддержки доменного имени иному Регистратору;

д) отклонить заявку Заказчика на аннулирование регистрации доменного имени.

Все указанные ограничения могут быть сняты в течение 3 (трех) рабочих дней с момента представления Заказчиком запрошенной информации.

Формы соответствующих заявлений, порядок их подачи и обработки могут быть высланы Исполнителем по запросу на адрес электронной почты [education@nic.net.ru](mailto:education@nic.net.ru).

3.3.4. Для передачи прав на доменное имя иному лицу, аннулирования регистрации доменного имени по инициативе Заказчика, а так же передачи поддержки сведений о доменном имени иному Регистратору. Заказчик обязан направить Исполнителю документы, формы которых и перечень могут быть высланы Исполнителем по запросу на адрес электронной почты [education@nic.net.ru](mailto:education@nic.net.ru), при этом указанные в документах сведения должны быть идентичны сведениям, внесенным Заказчиком при регистрации в базе данных Исполнителя либо измененным Заказчиком в порядке, установленном Договором и настоящим Регламентом.

3.3.5. Аннулирование регистрации доменного имени до истечения срока ее действия

3.3.5.1. Регистрация доменного имени аннулируется до истечения срока ее действия в следующих случаях:

а) если регистрация доменного имени была произведена с нарушением Правил, действовавших на момент регистрации, и была сопряжена с недобросовестными действиями Администратора.

При этом Исполнитель уведомляет Администратора домена о предстоящем аннулировании за 10 (десять) календарных дней.

б) по письменному заявлению Администратора домена, за исключением случаев, предусмотренных в п.3.3.5.2. настоящего Регламента;

в) на основании вступившего в законную силу судебного акта:

- признающего администрирование домена его Администратором нарушением прав истца;
- и (или) запрещающего использование в доменном имени обозначения, правами на которое обладает истец;
- и (или) запрещающего Администратору использование соответствующего доменного имени.

При этом преимущественным правом на регистрацию аннулированного доменного имени обладает лицо, чьи права суд признал нарушенными. Для реализации преимущественного права указанное лицо обязано направить в порядке, установленном Исполнителем, письменный запрос в адрес Исполнителя в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты вступления судебного акта в законную силу.

г) если доменное имя не удовлетворяет требованиям, изложенным в пунктах 3.1.2.3., 3.1.2.4., 3.1.3. настоящего Регламента;

д) при расторжении Договора с Заказчиком;

е) при запрете Администратором дальнейшей обработки его персональных данных, производимой в соответствии с Правилами.

3.3.5.2. Регистрация доменного имени не аннулируется:

- а) до истечения срока ее действия по письменному заявлению Администратора домена в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения Администратором прав администрирования домена от другого лица или после передачи Исполнителю поддержки доменного имени от иного Регистратора;
- б) по письменному заявлению на аннулирование регистрации домена от Администратора домена, если истек срок регистрации;
- в) в случае невыполнения Администратором запроса Исполнителя в соответствии с п.3.3.3. Регламента;
- г) по основаниям, установленным Правилами.

3.3.5.3. Аннулирование регистрации доменного имени может быть произведено по основаниям, установленным Правилами.

#### **4. Обработка заказа на регистрацию доменного имени**

- 4.1. Исполнитель вправе произвести экспертизу заказа на его соответствие требованиям, изложенным в настоящем Регламенте. В период проведения экспертизы до принятия решения по заказу Исполнитель вправе запросить у Заказчика дополнительные сведения, необходимые для проведения экспертизы. Заказчик обязан предоставить в указанный ему Исполнителем срок необходимые для оказания услуги сведения.
- 4.2. Исполнитель принимает решение о возможности регистрации заявленного доменного имени, либо об отказе в регистрации по основаниям, предусмотренным настоящим Регламентом и Правилами.
- 4.3. В случае возникновения сомнений в возможности регистрации какого-либо доменного имени по основаниям, предусмотренным настоящим Регламентом, Исполнитель вправе приостановить регистрацию данного доменного имени на срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней. По истечении этого срока Исполнитель обязан зарегистрировать доменное имя либо выдать мотивированный отказ в регистрации.
- 4.4. При наличии оснований для отказа в регистрации Исполнитель информирует Заказчика о невозможности регистрации заявленного им доменного имени и об основаниях такого отказа.
- 4.5. Решение о регистрации, об отказе в регистрации либо о приостановке исполнения заказа, направляется Заказчику не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента начала исполнения заказа.

#### **5. Продление регистрации доменного имени**

- 5.1. Продление регистрации доменного имени обеспечивает хранение в Реестре информации о нем на срок, равный одному году.
- 5.2. Отсутствие отказа Заказчика от продления регистрации доменного имени подтверждает согласие Заказчика на продление.
- 5.3. Порядок продления регистрации
  - 5.3.1. Исполнитель формирует заказ на продление регистрации доменного имени за 60 (шестьдесят) календарных дней до окончания срока его действия.
  - 5.3.2. Исполнитель высылает заказчику уведомление о необходимости продления на контактные адреса электронной почты, указанные в Договоре Заказчика и Реестре.

- 5.3.3. Заказчик вправе отказаться от продления, для этого он должен отправить отказ в произвольной форме по электронной почте с контактных адресов или же в личном кабинете, указанных в договоре и реестре.
- 5.3.4. В случае, если доменное имя не будет продлено Администратором до окончания срока действия его регистрации - делегирование будет прекращено.
- 5.3.5. Заказчик вправе сформировать новый заказ на услугу продления регистрации доменного имени, если он до этого отказался от продления вплоть до истечения 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания срока действия регистрации (период преимущественного продления), регистрация доменного имени продлевается на 1 (один) год от ранее установленной даты окончания срока действия регистрации, при этом делегирование домена со списком DNS-серверов, указанных Заказчиком, восстанавливается в течение 2 (двух) рабочих дней с момента оказания Заказчику услуги продления доменного имени.
- 5.3.6. Исполнитель не несет ответственности за успешное выполнение заказа, поданного в последний рабочий день периода преимущественного продления.
- 5.4. Регистрация доменного имени аннулируется Исполнителем, если она не будет продлена Заказчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания срока ее действия.
- 5.5. Продление действия регистрации доменного имени не осуществляется Исполнителем при наступлении событий, указанных в п.3.3.3 настоящего Регламента и по основаниям, установленным Правилами.

## **6. Изменение данных**

### **6.1. Изменение DNS-серверов домена**

Внесение изменений производится в личном кабинете клиента по адресу <https://nic.net.ru/login/>.

### **6.2. Изменение данных Администратора домена в Реестре**

Для изменения в Реестре идентификационных или контактных данных Администратора домена необходимо внести соответствующие изменения в данные его Договора с Исполнителем в соответствии с п. 6.3. настоящего Регламента.

Изменение данных в Реестре будет произведено автоматически в течение 2 (двух) часов после внесения соответствующих изменений в Договор с Исполнителем.

### **6.3. Изменение данных Заказчика в Договоре с Исполнителем**

Изменить контактные и идентификационные данные Заказчика (далее – данные Заказчика) в его Договоре с Исполнителем можно только после того, как процедура исполнения заказа на регистрацию доменного имени успешно завершена. Заказчик гарантирует достоверность и актуальность любых сведений, сообщаемых им в рамках Договора.

#### **6.3.1. Изменение идентификационных данных Заказчика**

К идентификационным данным Заказчика относятся: Ф.И.О. Заказчика, дата рождения, паспортные данные, адрес места жительства (для физических лиц), ИНН и адрес (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц), наименование организации, КПП и адрес местонахождения (для юридических лиц).

Изменение идентификационных данных осуществляется Исполнителем по официальному письменному обращению Заказчика. Формы соответствующих заявлений, порядок их подачи и обработки могут быть высланы Исполнителем по запросу на адрес электронной почты [education@nic.net.ru](mailto:education@nic.net.ru).

#### 6.3.2. Изменение контактных данных Заказчика

К контактными данным Заказчика относятся: номер телефона, номер факса, адреса электронной почты, почтовый адрес. Внесение изменений производится по заявке с электронной почты, указанной в качестве контактного адреса заказчика в договоре и реестре. Для этого необходимо написать письмо с этого адреса электронной почты, на адрес электронной почты [education@nic.net.ru](mailto:education@nic.net.ru). В письме в произвольной форме указать:

- Номер договора
- Свои идентификационные данные, которые подтверждают ваше право на домен;
- Новые контактные данные.

#### 6.3.3. Изменение контактных данных Заказчика (WHOIS-контакта)

Администратор домена имеет возможность указать адреса электронной почты, отличные от тех, которые указаны в его Договоре с Исполнителем, для отправки на них сообщений из формы обратной связи, расположенной в WHOIS-сервисе Исполнителя.

Внесение изменений производится по заявке с электронной почты, указанной в качестве контактного адреса заказчика в договоре и реестре. Для этого необходимо написать письмо с этого адреса электронной почты, на адрес электронной почты [education@nic.net.ru](mailto:education@nic.net.ru). В письме в произвольной форме указать:

- Номер договора
- Свои идентификационные данные, которые подтверждают ваше право на домен;
- Новые контактные данные WHOIS.

Изменение данных в Реестре будет произведено автоматически в течение 2 (двух) часов с момента внесения соответствующих изменений в WHOIS-контакт.

### 7. Передача прав на домен

7.1. Передача домена иному юридическому или физическому лицу осуществляется на основании направленной Администратором домена в адрес Исполнителя письменной заявки. Формы соответствующих заявлений, порядок их подачи и обработки могут быть высланы Исполнителем по запросу на адрес электронной почты [education@nic.net.ru](mailto:education@nic.net.ru).

7.2. При получении Исполнителем письменной заявки от Администратора домена о передаче домена иному лицу и подтверждения намерения стать Администратором домена от лица, которому передается доменное имя, по установленной Исполнителем форме Исполнитель, после идентификации Администратора домена, производит в течение 3 (трех) рабочих дней действия по передаче домена и уведомляет об этом прежнего и нового Администраторов домена. По усмотрению Исполнителя указанный срок может быть увеличен до 30 (тридцати) календарных дней.

7.3. При передаче домена иному лицу срок действия регистрации доменного имени не из-

меняется.

- 7.4. Подтверждение принятия домена лицом, которому передается домен, оформленное по установленной Исполнителем форме и полученное Исполнителем от указанного лица, является согласием последнего с положениями настоящего Регламента.
- 7.5. Исполнитель, при наличии оснований, вправе признать передачу доменного имени несостоявшейся.
- 7.6. Передача домена иному лицу не производится Исполнителем в следующих случаях:
  - а) при наступлении событий, указанных в п.3.3.3. настоящего Регламента;
  - б) в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения Администратором домена прав администрирования от иного лица или смены Регистратора;
  - в) если истек срок регистрации доменного имени;
  - г) если доменное имя не удовлетворяет требованиям, изложенным в пунктах 3.1.2.2., 3.1.2.4., 3.1.3. настоящего Регламента;
  - д) по основаниям, установленным Правилами.

## **8. Смена Регистратора**

### **8.1. Передача поддержки домена Исполнителю от иного Регистратора**

- 8.1.1. Процедура передачи поддержки сведений о доменном имени Исполнителю осуществляется на основании Заказа на услугу смены Регистратора. Формы соответствующих заявлений, порядок их подачи и обработки могут быть высланы Исполнителем по запросу на адрес электронной почты [education@nic.net.ru](mailto:education@nic.net.ru).
- 8.1.2. Исполнитель не гарантирует, что процедура смены Регистратора будет завершена успешно.
- 8.1.3. При получении Исполнителем Заявки по установленной Исполнителем форме о передаче поддержки домена от иного Регистратора, Исполнитель осуществляет в течение 3 (трех) рабочих дней проверку выполнения условий передачи поддержки сведений о доменном имени. В случае успешного завершения проверки Исполнитель запрашивает у Администратора домена, указанного в Реестре, подтверждение Заявки на передачу поддержки домена. Администратор домена должен подтвердить Заявку на передачу поддержки сведений о доменном имени выбранным им способом не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента направления такого запроса Исполнителем и не позднее 7 (семи) календарных дней до окончания срока регистрации доменного имени.

В случае получения согласия Администратора передать поддержку доменного имени Исполнитель инициирует процесс смены Регистратора в Реестре.

В случае отказа Администратора передать поддержку доменного имени или при отсутствии ответа в течение 5 (пяти) календарных дней Заказ аннулируется. Уведомление об аннулировании Заказа (в связи с невозможностью исполнения) направляется Заказчику Исполнителем не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента аннулирования заказа.

- 8.1.4. При получении запроса Исполнителя на передачу поддержки сведений о доменном имени Реестр направляет уведомление иному Регистратору об инициировании в Реестре такой передачи. Иной Регистратор может одобрить передачу поддержки



сведений о доменном имени или отказать в передаче, если перенос домена противоречит правилам регистрации. В случае одобрения иным Регистратором передачи поддержки домена или по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента инициирования в Реестре такой передачи в случае бездействия иного Регистратора, передача поддержки домена осуществляется в Реестре, и Исполнитель становится Регистратором доменного имени.

В случае своевременного отказа иного Регистратора в передаче поддержки сведений о доменном имени Исполнителю такая передача в Реестре не осуществляется, и Исполнитель направляет Заказчику уведомление об аннулировании Заказа (в связи с невозможностью исполнения) не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента его завершения.

## 8.2. Передача поддержки домена от Исполнителя иному Регистратору

8.2.1. Для передачи поддержки доменного имени иному Регистратору Администратор домена должен подать Заявку Исполнителю. Формы соответствующих заявлений, порядок их подачи и обработки могут быть высланы Исполнителем по запросу на адрес электронной почты [education@nic.net.ru](mailto:education@nic.net.ru).

После получения Заявки и ее экспертизы - Исполнитель проверяет наличие ограничений, препятствующих передаче поддержки домена другому Регистратору, срок экспертизы при условии выполнения Администратором необходимых действий составляет 3 (три) рабочих дня с момента получения Заявки от Администратора доменного имени.

8.2.2. При получении от Реестра уведомления о начале смены Регистратора доменного имени Исполнитель направляет Администратору домена запрос на подтверждение Заявки на передачу поддержки сведений о доменном имени другому Регистратору на адрес электронной почты Администратора, указанный в Реестре, предназначенный для проведения процедуры передачи поддержки домена между регистраторами, и на контактные адреса Администратора доменного имени, указанные в базе данных Исполнителя.

В случае отказа Администратора от передачи поддержки домена Исполнитель направляет в Реестр отказ передать поддержку сведений о доменном имени другому Регистратору.

В случае отсутствия прямого отказа Администратора от передачи поддержки домена (при бездействии Администратора) передача поддержки домена осуществляется в установленные сроки.

8.3. Поддержка домена считается переданной с момента внесения в Реестр информации о новом Регистраторе, при этом срок действия регистрации доменного имени не изменяется.

8.4. Передача иному Регистратору поддержки домена не производится Исполнителем в следующих случаях:

- а) при наступлении событий, указанных в п.3.3.3. настоящего Регламента;
- б) в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения Администратором домена прав администрирования от иного лица или смены Регистратора;
- в) если истек срок регистрации доменного имени;
- г) по основаниям, установленным Правилами и Регламентом передачи поддержки.